

2027학년도 전기 경영대학원 경영학전공 신입생 모집요강

【특별전형】



2026. 7.

차 례

1. 전형일정	1
2. 지원자격	2
3. 모집전공 및 인원	2
4. 전형방법 및 요소	2
5. 선발방법	3
6. 제출서류	3
7. 전형료	4
8. 인터넷 원서접수 방법	4
9. 유의사항	4
【서식1】 자기소개 및 수학계획서	6
【서식2】 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서	9
【서식3】 외국대학 출신 학위 수여기관 정규인가여부 증명서	10
【별첨】 평균평점 실점 환산 기준표	11

1

전형일정

- ◆ 원서는 인터넷 접수만 가능, 구비서류는 별도 우편 제출 (두 가지 모두 접수하여야 접수 완료됨)
 ◆ 서류전형 선발은 없으므로 【원서 및 구비서류】 접수자는 면접고사에 응시하기 바람
 (*서류심사 점수와 면접고사 점수를 합산하여 합격자 선발함)

구 분	일 시	장 소	비 고
원서 접수 (인터넷 접수)	2026.10.19.(월) 09:00 ~ 10.23.(금) 18:00까지	[부산대학교 입학홈페이지] http://go.pusan.ac.kr ☞ [진학사어플라이]로 접수 http://jinhakapply.com	☞ 인터넷 접수 (접수증 출력으로 접수 확인) ☞ 수험표는 반드시 출력·보관 ☞ 인터넷 접수 방법 : p.4 참조
구비서류 제출 (우편 제출)	2026. 10.19.(월) ~ 10.23.(금) * 방문 제출 불가	(우편) 46241 부산광역시 금정구 부산대학교 63번길 2(장전동) 부산대학교 경영관 A201-1호 경영대학원 행정실	☞ 등기우편 제출 : 10.23.(금) 소인까지 유효 ☞ 기한내 구비서류 미제출자는 별도 통보 없이 불합격 처리됨. ☞ 제출서류 : p.3 참조
면접고사장 공고	2026. 11. 4.(수) 10:00	[경영대학원 홈페이지] http://cobman.pusan.ac.kr	☞ 경영대학원 홈페이지 입학안내 참조
면접고사	2026. 11. 6.(금) 09:00 ~	경영관 지정장소	☞ 수험표 착용 후 면접 응시
합격자 발표 및 합격증 출력	2026.11.26.(목) 16:00 예정	[부산대학교 입학홈페이지] http://go.pusan.ac.kr	☞ 합격자조회→로그인(ID:수험번호, PASSWORD:주민등록번호 앞자리)→ 결과 확인 및 합격증 출력
등록금 고지서 출력	2027.2.2.(화) 10:00 ~	[부산대학교 학생지원시스템] http://e-onestop.pusan.ac.kr	☞ 학생지원시스템 로그인(ID:수험번호, PASSWORD:주민등록번호 앞자리)→ 고지서출력
등록금 납부	2027.2.2.(화) 10:00 ~ 2.4.(목) (은행 업무시간 내)	학교 지정은행 (등록금 고지서 참조)	☞ 합격자가 등록 기간 내에 등록금 미납부시 합격을 취소함 ☞ 등록포기 및 등록금 환불 : ‘대학등록금에 관한 규칙’ 및 ‘부산대학교 학칙’에 따라 처리
합격자 구비서류 제출	2027. 3. 4.(목) 18:00 까지	경영대학원 행정실	☞ 원서접수 시 대학 졸업예정증명서 제출자에 한함

※ 전형일정은 학사일정 등에 따라 변경될 수 있음.

2 지원자격

가. 국내·외에서 학사학위 취득(예정)자

- 1) 학위취득예정자는 2027년 2월까지 학위취득자에 한합니다.
- 2) 출신학과와 계열이나 전공에 관계없이 지원 가능합니다.

나. 법령에 의하여 (가)항과 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

3 모집전공 및 인원

과 정	전 공	모집인원	비고
석사 (야간)	경영학전공	100명	- 이수학기 : 5학기(2년 6개월) - 수업요일 및 시간 : 화 · 수 · 목요일 19:00~22:00 (학생이 수강신청으로 2일 선택)

※ 2027학년도 경영대학원 정원배정 결과에 따라 모집인원이 변경될 수 있음

4 전형방법 및 요소

가. 전형방법 : 서류심사 및 면접고사

나. 전형요소

전형구분	서류심사	면접고사
전형요소	학사과정 성적 및 실무 경력 기간, 자기소개서 및 수학계획서	전공분야 수학능력, 학구적 태도 등

다. 서류심사 및 면접고사 배점

과 정	전 공	배 점				
		서 류 심 사			면접고사	총 점
		학사성적	실무경력	자기소개 및 수학계획서		
석사 (야간)	경영학전공	10	20	30	40	100

5 선발방법

- 서류심사와 면접고사 성적을 합산하여 고득점자 순으로 선발합니다.
- 면접고사 결시자는 불합격으로 처리됩니다.

6 제출서류 (등기우편, 택배 제출)

- 기한 내 구비서류 미제출시 평가대상에서 제외됩니다.(방문 제출 불가)
- 모든 제출서류는 2026년도에 발급 받은 서류만 유효합니다.

※ 한국어로 작성되지 않은 서류 : 한글 번역공증서 + 아포스티유 / 영사확인 받은 서류 제출
 ※ 중국대학 졸업자 : 중국 고등교육 학생정보(www.chsi.com.cn)에서 발행된 학력 서류

제 출 서 류	비 고
① 자기소개서 및 수학계획서	- 【서식 1】 본 대학원 소정 양식 변경 불가(자필서명 후 제출) - A4용지 4매 이내
② 학사과정 졸업증명서 또는 졸업예정증명서	- <u>졸업 일자</u> 확인 가능 서류 - 편입 또는 학점을 인정받은 전적 학교가 있는 경우 <u>졸업증명서 또는 제적증명서 제출 필수(미제출시 학사 인정 불가)</u> - 대학 졸업예정자는 졸업예정증명서 제출 (합격자는 2027. 3. 4.(목)까지 졸업증명서 제출)
③ 학사과정 성적증명서	- <u>입학 일자</u> 확인 가능 서류 - 전체 <u>평점평균 / 평점만점 점수</u> 표기 필수(예: 3.0 / 4.5) - 편입 또는 학점을 인정받은 전적 학교가 있는 경우 성적증명서 제출 필수
④ 경력 및 재직증명서	- <u>건강보험 자격득실 확인서</u> 제출 가능(직장가입자 부분만 출력) - 사업자는 <u>사업자등록증명원</u> 또는 <u>폐업사실증명원</u> 제출(사업자등록증 인정 불가) - 석·박사 학위수여자는 <u>성적증명서 및 졸업증명서</u> 제출시 경력으로 인정 - 학사학위 취득 후의 경력은 100% 인정, 학위취득 이전의 경력은 70% 인정 다만, 학력과 경력이 중복될 경우는 경력 인정 불가
⑤ 개인정보 동의서	- 【서식 2】 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서(자필서명 후 제출)
⑥ 학위 수여기관 정규인가여부 증명서	- 【서식 3】 외국대학 출신 학위 수여기관 정규인가여부 증명서(자필서명 후 제출) - 외국대학 출신자에 한함

7

전형료: 50,000원

8

원서접수 방법 (인터넷 접수)

- 부산대학교 입학정보 (go.pusan.ac.kr) 또는 원서접수 대행업체(www.jinhakapply.com) 홈페이지 접속 → 사용자 로그인 (비회원인 경우는 회원 가입) → 순서대로 원서 작성 → 원서 확인 → 전형료 결제 → 접수증 출력 → 구비서류 제출 → 수험표 출력

- ▶ 원서접수 시 사진파일을 업로드 해야 하므로 반드시 본인의 사진 파일(규격 4cmX 5cm)을 미리 준비하시기 바랍니다.(다른 사람의 사진을 입력했을 경우 부정행위자로 처리되어 시험에 응시할 수 없으므로 유의할 것)
- ▶ 출신 대학, 출신 학과(부)의 학력사항을 정확하게 선택하여 입력하고 **학력사항 입력내용 중 해당 명칭이 없는 경우에는 '기타'를 입력하여 검색한 후 직접 입력**합니다.
- ▶ 지원자의 전화번호 및 휴대전화 번호는 지원자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재합니다.

※ 인터넷 원서접수 문의 : (주)진학사 ☎ 1544-7715/ E-mail: applyhelp@jinhakapply.com

※ 마감일 18:00까지 전형료 결제가 이루어져야 접수가 인정됩니다.

9

유의사항

- 기한 내 구비서류 미제출자, 서류 미비자(자필서명 누락, 발급일자 무효), 면접고사 결시자는 불합격으로 처리됩니다.
- 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 개별 통지하지 않고, 경영대학원 홈페이지에 게재합니다.
- 전형료 결제 후 접수증을 출력하여 접수 확인을 하여야 합니다.
- 수험생은 면접고사가 끝날 때까지 항상 수험표를 지참하여야 합니다.
- 전형료 및 제출서류는 반환하지 않으며, 입학전형 성적은 공개하지 않습니다.
- 입학 지원서의 기재착오 및 구비서류의 미비 등으로 인하여 불이익이 발생하더라도 본교에서는 책임을 지지 않습니다.

- 입학 지원서 및 구비서류의 기재사항이 사실과 다르거나 서류를 변조한 자, 대리시험 및 부정 행위자는 불합격 처리하며, 입학 후 재학 중이더라도 **부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우** 및 학사 학위에 대한 조회 결과 인정되지 않는 학위로 확인(판단)될 경우 **입학을 취소**합니다.
- 외국대학 출신자 중 최종합격자(등록자)는 **2027. 2. 26.(금)**까지 아포스티유(Apostille) 또는 영사확인서와 함께, 학위수여기관의 정규 대학 인가 여부를 확인할 수 있는 증명서류를 제출하여야 함. 기한 내에 특별한 사유 없이 미제출할 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- **최종학위 입증서류 (원본): ‘아포스티유(Apostille) 확인서’** 또는 출신국 주재 한국영사관 또는 주한 공관의 ‘영사확인서(원본)’
- **수여기관 정규인가여부 증명자료:** 해당 국가의 대학평가인증 기관 또는 교육부 관련 기관에서 발급한 수여기관의 정규인가를 증명할 수 있는 서류로 다음 각목의 하나 이상에 해당하는 것
 - 가. 소재국 교육당국(교육부 등)이 발행 또는 관리하는 정규 인가 고등교육기관 목록에의 등재 사실
 - 나. 공인 학위인증기관(소재국 정부가 인정하거나 국제적으로 통용되는 기관)의 인증 사실
 다. 소재국 교육당국이 발행한 해당 기관의 학위수여권 보유 확인서
 - ※ 해당국 교육부 인가(Accreditation) 여부 **조회 화면** 또는 출신 대학에 대한 유네스코 WHED(World Higher Education Database)조회서 화면 【서식3】
- 등록금 전액 환불은 학기 개시 전까지 정당한 사유로 인하여 등록 포기서를 제출한 경우에 한합니다.
- 미등록자 발생시 **예비후보자의 추가 합격은 2027년 2월 현금등록 이후 개별 통지**합니다.
- 합격자 중 대학 졸업예정자는 **졸업증명서를 2027. 3. 4.(목)까지 제출**하여야 합니다.
(2027년 2월에 학사학위를 취득하지 못한 자는 합격이 취소됩니다.)
- 모집요강에 명시되지 않은 사항은 부산대학교 학사 관련 제반규정 및 지침에 따라 처리합니다.
- ※ 기타 자세한 내용은 경영대학원 행정실(☎ 051-510-1652) 로 문의하시기 바랍니다.

【서식1】 자기소개 및 수학계획서

자기소개서 및 수학계획서				수험 번호	수험번호 기재요망
① 지원사항	경영대학원 경영학전공				
② 성 명	한 글		③ 관 심 분 야		
	한 자		④ 생 년 월 일		
⑤ 학 력	(학사)	년 월 일	대학교	학부·학과, 전공 ☐ 졸업 ☐ 예정	
	(석사)	년 월 일	대학교(원)	학부·학과, 전공 ☐ 졸업 ☐ 예정	
⑥ 연 락 처	(E-Mail)			(HP)	
자 기 소 개 서	※ 다음 양식에 따라 파란색 글을 참고하여 작성하시오.(작성 후 파란색 글씨는 삭제함) 1. 학력 사항 - 대학명 : 분교일 경우 이를 명시하시오 - 전공 : 복수전공일 경우 이를 모두 명시하시오 - 졸업 연도 : - 학위 : 복수학위일 경우 이를 모두 명시하시오 2. 현 근무지 - 기업명 : - 직책 : - 근무 기간 : - 주요 업무 : 3. 근무 경력				

4. 자기소개

자신의 성장 배경과 학업, 경력에서의 중요한 경험을 기술하시오.

5. 지원 동기

6. 학업 및 경력 목표

- 경영대학원에서의 학업 목표:

- 졸업 후의 경력 계획과 이를 달성하기 위한 전략:

수 학 계 획 서	※ 다음 양식에 따라 파란색 글을 참고하여 작성하시오.(작성 후 파란색 글씨는 삭제함)
	1. 학업 계획 - 수강하고자 하는 주요 과목과 그 이유: 부산대학교 학생지원시스템- 수업- 수강편람- 대학원- 경영대학원- 경영학전공 수강편람>수강편람>수업>부산대학교 학생지원시스템 (pusan.ac.kr)
	2. 관심분야 및 연구주제 - 구체적인 연구 주제와 목표: 본인 관심분야와 경영대학원 내 학습 내용의 연관성을 제시하시오.
	- 연구의 기대 효과와 이를 통해 얻고자 하는 성과: 경영대학원 학업 내용을 본인의 회사 및 업무에 어떻게 적용할지에 대해 제시하시오.
	3. 시간 관리 계획 직장생활과 학업 및 연구를 효율적으로 병행하기 위한 시간 관리 계획을 제시하시오.
	4. 맺음말 (Conclusion) 경영대학원에서의 학업에 대한 각오와 다짐 등을 제시하시오.

※ 위 양식을 토대로 A4용지 4매 이내로 작성하시기 바랍니다.

2026. . .

지원자 : (자필 서명)

【서식2】 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서 (자필서명 후 제출)

개인정보 수집 · 이용 및 제공에 대한 동의서

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

수집된 개인정보는 입학전형 외에는 다른 목적으로는 절대 사용되지 않습니다.(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)

- 수집하는 개인정보
 - 필수 항목 : 성명, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 사진, 국적, 졸업학번, 학교정보
 - 선택 항목 : 성명(영문), 추가연락처, 계좌정보, 취업사항
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : **10년**, 최종등록자의 학적정보(학사업무)는 준영구
- 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나, 필수 항목을 동의하지 않을 경우 원서를 접수할 수 없습니다. 선택항목 동의하지 않을 경우 추가연락이나 환불작업이 원활하지 않을 수 있습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

- 필수 항목
- 선택 항목

☐ 동의함
☐ 동의함

☐ 동의하지 않음
☐ 동의하지 않음

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

- 수집하는 개인정보 : 여권번호
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사업무로 활용)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : **10년**, 최종등록자의 학적정보(학사업무)는 준영구

고유식별정보 수집에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

<주민등록번호(외국인등록번호) 수집 안내>

- 수집하는 개인정보 : 주민등록번호, 외국인등록번호
 - 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)
 - 개인정보의 보유 및 이용 기간 : **10년**, 최종등록자의 학적정보(학사업무)는 준영구
- ※ 주민등록번호, 외국인등록번호는 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)에 의해 처리합니다.

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

합격 시 학력조치를 위하여 개인정보의 제3자 제공을 하고 있습니다.

제공받는 기관	제공 항목	제공 목적	보유 기간
출신학교, 국가평생교육진흥원	이름, 생년월일 등	최종 학력 조회	처리목적 달성시까지

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

20 . . .

성 명 :

(자필 서명)

부산대학교 총장 귀하

【서식3】 외국대학 출신 학위 수여기관 정규인가여부 증명서

학위 수여기관 정규인가여부 증명서

인 적 사 항	성 명		생년월일	
지 원 사항	☐ 일반과정 / ☐ 계약학과			
	☐ 석사			
	경영대학원 경영학전공			
조회 URL 주소	ex) https://whed.net/results_institutions.php			

<조회 화면 캡처 첨부 예시>



20 . . .

년 월 일

성명

(성명 또는 인)

부 산 대 학 교 총 장 귀하

【별첨】 평균평점 실점 환산 기준표

평균평점 실점 환산 기준표

◦ (근거) 부산대학교 학칙 제59조(성적평가), 부산대학교 학사운영규정 [별표1]

4.5 평점평균의 실점환산표		
평점	성적	평점평균
4.5 A+	100	4.50
	99	4.40 - 4.49
	98	4.30 - 4.39
	97	4.20 - 4.29
	96	4.10 - 4.19
	95	4.01 - 4.09
4.0 A	94	3.90 - 4.00
	93	3.80 - 3.89
	92	3.70 - 3.79
	91	3.60 - 3.69
	90	3.51 - 3.59
3.5 B+	89	3.40 - 3.50
	88	3.30 - 3.39
	87	3.20 - 3.29
	86	3.10 - 3.19
	85	3.01 - 3.09
3.0 B	84	2.90 - 3.00
	83	2.80 - 2.89
	82	2.70 - 2.79
	81	2.60 - 2.69
	80	2.51 - 2.59
2.5 C+	79	2.40 - 2.50
	78	2.30 - 2.39
	77	2.20 - 2.29
	76	2.10 - 2.19
	75	2.01 - 2.09
2.0 C	74	1.90 - 2.00
	73	1.80 - 1.89
	72	1.70 - 1.79
	71	1.60 - 1.69
	70	1.51 - 1.59
1.5 D+	69	1.40 - 1.50
	68	1.30 - 1.39
	67	1.20 - 1.29
	66	1.10 - 1.19
	65	1.01 - 1.09
1.0 D	64	0.90 - 1.00
	63	0.98
	62	0.97
	61	0.96
	60	0.95
0 F	59이하	0.94이하

4.3 평점평균의 실점환산표		
평 점	성 적	평 점 평 균
4.3 A+	100	4.30
	99	4.20 - 4.29
	98	4.10 - 4.19
	97	4.01 - 4.09
4.0 Ao	96	3.90 - 4.00
	95	3.80 - 3.89
	94	3.71 - 3.79
3.7 A-	93	3.60 - 3.70
	92	3.50 - 3.59
	91	3.40 - 3.49
	90	3.31 - 3.39
3.3 B+	89	3.20 - 3.30
	88	3.10 - 3.19
	87	3.01 - 3.09
3.0 Bo	86	2.90 - 3.00
	85	2.80 - 2.89
	84	2.71 - 2.79
2.7 B-	83	2.60 - 2.70
	82	2.50 - 2.59
	81	2.40 - 2.49
	80	2.31 - 2.39
2.3 C+	79	2.20 - 2.30
	78	2.10 - 2.19
	77	2.01 - 2.09
2.0 Co	76	1.90 - 2.00
	75	1.80 - 1.89
	74	1.71 - 1.79
1.7 C-	73	1.60 - 1.70
	72	1.50 - 1.59
	71	1.40 - 1.49
	70	1.31 - 1.39
1.3 D	69	1.20 - 1.30
	68	1.10 - 1.19
	67	1.01 - 1.09
	66	0.90 - 1.00
	65	0.80 - 0.89
	64	0.71 - 0.79
	63	0.60 - 0.70
	62	0.50 - 0.59
	61	0.40 - 0.49
	60	0.31 - 0.39
0 F	59이하	0.30이하

* 예) 백분율 93.2%일 경우, 4.5점 만점 중 3.82점으로, 4.3점 만점 중 3.62점으로 치환
(소숫점 셋째자리에서 반올림)

* 5.0 만점, 9.0 만점 학점은 4.5로 변환하여 적용