

골든블루 관리부문 신입사원 채용 [추천채용]

"정직과 신의를 기본으로 창의적 생각과 원활한 소통을 통해 도전적 목표를 끝까지 달성하는 인재를 모십니다."

- ◆ 접수방법 : 부산대학교 취업전략과 홈페이지
- ◆ 접수기간 : 2022년 11월 30일(수)
- ◆ 제출서류 : GB입사지원서, 자기소개서, 경력기술서(경력직)
- ◆ 전형절차 : 추천채용 신청 > 인성검사 > 1차면접(실무진) > 2차면접(임원) > 입사구비서류 검증 > 최종입사

[채용부문]

모집부문	담당업무	자격요건	근무지
기획조정	- 예산 및 손익 업무 - 예산코드 관리 - 자회사 예산관리 - 손익 관련 기초 업무	[필수요건] - 경력 : 신입 - 학사이상 / 전공무관 ※ 2023년 2월 졸업예정자 또는 기졸업자 [우대사항] - 상경계열 전공 우대 - 회계 관련 자격증 우대	센텀사무소 (부산 해운대구)
영업기획	- 영업 data 관리 및 분석 - 영업 프로모션 기획 및 관리 - 시장 분석 및 예측	[필수요건] - 경력 : 신입 - 학사이상 / 전공무관 ※ 2023년 2월 졸업예정자 또는 기졸업자 [우대사항] - 엑셀 고급능력자	센텀사무소 (부산 해운대구)

※ 기타사항

- 전형결과는 합격자, 불합격자 전원 개별 연락드립니다.
- 입사지원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 합니다.
또한 입사지원 서류에 허위사실이 발견되거나 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소되거나 무효가 됩니다.

